



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como



Concorso Esterno per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Qualificato d'Ufficio amministrativo pos. 1" - par. 140 in servizio di prova - Area Operativa Amministrazione e servizi - Area Professionale 3^a - da adibire presso l'Ufficio Contabilità e Cassa della Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore, con sede di servizio Arona (NO). - Bando prot. 6444 del 23/09/2022

Prova SCRITTA

Busta C

Candidato n. _____

| | | |
|---|---|---|
| | | Fasi di gestione della contabilità finanziaria: la Riscossione: |
| 1 | A | Costituisce la fase di disposizione al tesoriere delle somme introitate nei termini e nei modi fissati dalle disposizioni vigenti e da eventuali accordi convenzionali. |
| | B | Costituisce la fase del procedimento dell'entrata che consiste nel materiale introito da parte del tesoriere o di altri eventuali incaricati della riscossione delle somme dovute all'ente |
| | C | Costituisce la fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare. |
| | | Residui passivi: |
| 2 | A | Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate di parte corrente entro il termine dell'esercizio per le quali esiste un titolo giuridico solvibile che costituisca l'Azienda un debito certo e liquido. |
| | B | Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio per le quali esiste un titolo giuridico solvibile che costituisca l'Azienda un debito certo e liquido. |
| | C | Costituiscono residui passivi le somme impegnate entro il termine dell'esercizio per le quali esiste un titolo giuridico solvibile che costituisca l'Azienda un debito certo e liquido. |
| | | "Immobilizzazioni in corso" è una voce che nel bilancio si colloca: |
| 3 | A | Nell'attivo dello Stato Patrimoniale al punto B |
| | B | Nel passivo dello Stato Patrimoniale al punto C |
| | C | Nel Conto Economico al punto B |

| | | |
|---|--|--|
| 4 | Le spese di pubblicità sono: | |
| | A | un elemento di costo dello Stato Patrimoniale/Conto Economico |
| | B | un elemento dell'attivo dello Stato Patrimoniale |
| | C | un elemento attivo del Conto economico |
| 5 | Cosa prevede il principio di prudenza? | |
| | A | Di inserire in bilancio le perdite presunte ma non gli utili sperati |
| | B | Di inserire in bilancio gli utili sperati ma non le perdite presunte |
| | C | Di inserire in bilancio sia gli utili sperati che le perdite presunte |
| 6 | Ai fini della redazione del bilancio consolidato, il principio dell'omogeneità temporale consiste: | |
| | A | nell'utilizzo degli stessi criteri di valutazione |
| | B | nell'utilizzo dello stesso piano dei conti |
| | C | nell'utilizzo della stessa data di chiusura dei bilanci |
| 7 | Nelle operazioni di finanziamento bancario si possono distinguere due parti | |
| | A | Una economica ed una patrimoniale |
| | B | Entrambe finanziarie |
| | C | Una economica ed una finanziaria |
| 8 | Un costo è di competenza economica dell'esercizio quando il fattore produttivo al quale si riferisce: | |
| | A | Non è più utilizzabile nei processi produttivi futuri |
| | B | Non è stato utilizzato nei processi produttivi nell'anno in corso |
| | C | È stato impiegato in processi produttivi il cui ciclo finanziario si è chiuso nell'anno in corso |

| | | |
|----|---|---|
| | | In sede di assestamento, le rettifiche di storno: |
| 9 | A | Servono a contabilizzare nell'esercizio in chiusura costi e ricavi non ancora registrati in contabilità perché aventi manifestazione finanziaria futura |
| | B | Servono a rinviare a futuri esercizi costi e ricavi la cui manifestazione finanziaria è già avvenuta |
| | C | Possono essere espresse attraverso la patrimonializzazione |
| | | Le minusvalenze sono: |
| 10 | A | componenti del passivo |
| | B | componenti negativi del reddito |
| | C | componenti positivi del reddito |
| | | Nella rilevazione contabile degli stipendi l'IRPEF trattenuto al dipendente è: |
| 11 | A | un costo |
| | B | un credito |
| | C | un debito |
| | | Quali sono i termini di emissione del D.U.R.C.? |
| 12 | A | Il Durc viene emesso entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, ma rimane sospeso nel caso previsto dall'art. 7 dello stesso decreto; in quest'ultimo caso il certificato viene emesso entro il 46° giorno, rimanendo sospeso sino ad un massimo di quindici giorni dalla data di comunicazione di irregolarità da parte dell'Ente che rilascia il documento, durante i quali l'interessato ha la possibilità di sanare la propria posizione. |
| | B | Il Durc viene emesso entro il termine di 60 giorni dalla richiesta, ma rimane sospeso nel caso previsto dall'art. 7 dello stesso decreto; in quest'ultimo caso il certificato viene emesso entro il 90° giorno, rimanendo sospeso sino ad un massimo di quindici giorni dalla data di comunicazione di irregolarità da parte dell'Ente che rilascia il documento, durante i quali l'interessato ha la possibilità di sanare la propria posizione. |
| | C | Il Durc viene emesso entro il termine di 15 giorni dalla richiesta, ma rimane sospeso nel caso previsto dall'art. 7 dello stesso decreto; in quest'ultimo caso il certificato viene emesso entro il 30° giorno, rimanendo sospeso sino ad un massimo di quindici giorni dalla data di comunicazione di irregolarità da parte dell'Ente che rilascia il documento, durante i quali l'interessato ha la possibilità di sanare la propria posizione. |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | Nel trasporto pubblico locale, quando il valore dei biglietti è assoggettato all'aliquota IVA del 5%? | |
| 13 | A | | Per i soli biglietti passeggeri |
| | B | | Per i soli biglietti veicoli |
| | C | | Per i biglietti passeggeri e veicoli se effettuati su percorsi "Urbani" |
| | | L'emissione della fattura attiva è regolata dal quale norma? | |
| 14 | A | | Art. 22 del D.P.R. 633/72 e successive modifiche |
| | B | | Art. 20 del D.P.R. 917/1986 e successive modifiche |
| | C | | Art. 22 del Codice Civile |
| | | cosa stabilisce l'art. 1 della Legge n. 614/1957? | |
| 15 | A | | specifica che il Ministero dei Trasporti è autorizzato a gestire direttamente i servizi pubblici di navigazione sui 3 laghi Maggiore, Garda e Como |
| | B | | specifica che il Ministero dei Trasporti delega le Regioni territorialmente competenti a gestire direttamente i servizi pubblici di navigazione sui 3 laghi Maggiore, Garda e Como |
| | C | | specifica che il Ministero dei Trasporti è autorizzato a gestire direttamente i servizi pubblici di navigazione sui 3 laghi Maggiore, Garda e Como con delega anche per il lago d'Iseo per le funzioni di carattere patrimoniale |
| | | In base al Regolamento di Esercizio – edizione 2004 – chi sono i superiori diretti del comandante? | |
| 16 | A | | Il Direttore di Esercizio - i responsabili dell'area Amministrativa e Tecnica - gli addetti operativi di gestione |
| | B | | il Direttore di Esercizio- i responsabili dell'area Amministrativa e Tecnica - il Professional Navigante - per la parte di loro competenza, i responsabili degli Uffici della Direzione e del Servizio Tecnico e altro personale incaricato |
| | C | | Solo il Direttore di Esercizio |
| | | In che modo è reso pubblico il Regolamento di Esercizio di Navigazione Laghi? | |
| 17 | A | | E' pubblicato a bordo delle navi |
| | B | | E' pubblicato sul sito web aziendale. |
| | C | | E' pubblicato in tutte le biglietterie |

| | | |
|----|---|---|
| | | In base al Regolamento di Esercizio – edizione 2004 – cosa prevede la disposizione relativa all'utilizzo di telefoni aziendali e cellulari personali? |
| 18 | A | Possono essere utilizzati solo i telefoni aziendali mentre è assolutamente vietato l'uso di cellulari personali. |
| | B | E' sempre vietato l'utilizzo di qualsiasi telefono, salvo casi di emergenza, e si deve utilizzare il ponte radio aziendale. |
| | C | I telefoni aziendali possono essere utilizzati solo per motivi di servizio mentre l'utilizzo di cellulari personali deve essere ridotto al minimo indispensabile, soprattutto se in presenza di pubblico. |
| | | In base al Dlgs n. 81/2008 chi è l' R.L.S.? |
| 19 | A | Persona nominata dal D.L. per predisporre la sorveglianza sanitaria. |
| | B | Persona che sovrintende all'attività lavorativa. |
| | C | Persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori. |
| | | In base Dlgs n. 81/2008, a chi spetta inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria? |
| 20 | A | Al Medico Competente |
| | B | Al Preposto alla sicurezza. |
| | C | Al Datore di Lavoro |
| | | In base al Dlgs n. 81/2008, i DPI devono essere impiegati: |
| 21 | A | Durante l'intera attività lavorativa. |
| | B | Solo quando ordinato dal Datore di Lavoro |
| | C | Quando i rischi non possono essere evitati o sufficientemente ridotti da misure tecniche di prevenzione. |
| | | In relazione al Reg. Europeo n. 2016/679 - GDPR, dove è presente il responsabile del trattamento (DPO) aziendale di Navigazione Laghi? |
| 22 | A | il Responsabile del Trattamento (DPO) è presente presso la sede del Titolare del Trattamento, cioè presso la Gestione Governativa Navigazione Laghi a Milano |
| | B | il Responsabile del Trattamento (DPO) è il Direttore di Esercizio di ogni singolo lago. |
| | C | Responsabile del trattamento (DPO) è la Gestione Governativa Navigazione Laghi, con sede legale a Milano, Italia, nella persona del Gestore Governativo in qualità di legale rappresentante |

| | | |
|---|---|---|
| In merito al Reg. Europeo n. 2016/679 - GDPR, in relazione al titolare del trattamento presso la Navigazione Laghi, quale delle seguenti definizioni è corretta? | | |
| 23 | A | Titolare del trattamento è la Direzione di Esercizio di ogni singolo lago, nella persona del Direttore di Esercizio in qualità di legale rappresentante. |
| | B | Titolare del trattamento è il Responsabile dell'area Risorse Umane |
| | C | Titolare del trattamento è la Gestione Governativa Navigazione Laghi, con sede legale a Milano, Italia, nella persona del Gestore Governativo in qualità di legale rappresentante |
| In relazione al Reg. Europeo n. 2016/679 - GDPR, cosa si intende per "dato Personale"? | | |
| 24 | A | si intendono esclusivamente i dati attinenti l'attività lavorativa di un dipendente |
| | B | qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; |
| | C | si intendono esclusivamente i dati biologici della persona fisica in questione |
| In relazione ai programmi di automazione d'ufficio, che differenza c'è tra i pacchetti Software Office e OpenOffice? | | |
| 25 | A | i file gestibili dai due pacchetti sono simili, ma Office è gratuito e Openoffice è a pagamento |
| | B | Office serve per elaborare solo i fogli di calcolo, mentre Openoffice serve solo per elaborare file di testo |
| | C | i file gestibili dai due pacchetti sono simili, ma Office è a pagamento e Openoffice è gratuito |
| in base al dettato del R.D. n. 148/1931 (e successive modifiche) quali tra le seguenti definizioni relative alla gerarchia tra agenti è da considerarsi corretta? | | |
| 26 | A | Comandante—motorista-timoniere-marinaio |
| | B | anzianità di servizio-grado-anzianità nel grado-età |
| | C | Grado-anzianità nel grado-anzianità grado precedente-anzianità di servizio-età |

| | | |
|----|---|---|
| | | In base a quanto previsto dal Regio Decreto 8 gennaio 1931 n.148, quali tra le seguenti punizioni è da considerarsi una punizione accessoria: |
| 27 | A | Trasloco punitivo. |
| | B | multa, per l'ammontare corrispondente a 4 ore di paga |
| | C | Censura |
| | | in base allo specifico dettato del R.D. n. 148/1931 (e successive modifiche) con quale procedura un dipendente può dare le sue dimissioni? |
| 28 | A | Le dimissioni volontarie devono essere presentate per iscritto; hanno valore immediato e l'agente dimissionario non ha alcun obbligo di continuare a prestare regolare servizio se non per il normale termine di preavviso. |
| | B | Le dimissioni volontarie devono essere presentate per iscritto; non hanno valore finché non sono accertate dall'azienda; l'accettazione è deliberata entro un mese dalla presentazione e l'agente dimissionario, fino a quando le sue dimissioni non siano state accettate ha l'obbligo di continuare a prestare regolare servizio. |
| | C | Le dimissioni volontarie devono essere presentate per iscritto; hanno valore immediato e l'agente dimissionario può cessare la prestazione lavorativa in qualsiasi momento |
| | | in base al dettato del R.D. n. 148/1931 (e successive modifiche) quanto dura il servizio di prova di un agente dei servizi di navigazione? |
| 29 | A | per i servizi di navigazione, a due anno di effettivo servizio e l'azienda ha facoltà, in casi eccezionali, di prolungare, a richiesta dell'agente, la durata della prova per un ulteriore periodo. |
| | B | per i servizi di navigazione, ad un anno di effettivo servizio e l'azienda ha facoltà, in casi eccezionali, di prolungare, a richiesta dell'agente, la durata della prova per un ulteriore periodo. |
| | C | per i servizi di navigazione, ad un anno di effettivo servizio senza possibilità di ulteriori proroghe. |
| | | In base a quanto previsto dal Regio Decreto 8 gennaio 1931 n.148, gli agenti possono esercitare altri uffici, impieghi, commerci, professioni o mestieri? |
| 30 | A | E' possibile farlo purché il nuovo lavoro non sia concorrenziale. |
| | B | Non è mai possibile. |
| | C | Solo su esplicita autorizzazione scritta del direttore dell'azienda. |



Concorso Esterno per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Qualificato d'Ufficio amministrativo pos. 1" - par. 140 in servizio di prova - Area Operativa Amministrazione e servizi - Area Professionale 3[^] - da adibire presso l'Ufficio Contabilità e Cassa della Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore, con sede di servizio Arona (NO). - Bando prot. 6444 del 23/09/2022

Arona, 20/02/2023

PROVA SCRITTA

TEST A RISPOSTA MULTIPLA: n. 30 quesiti

LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI INIZIARE IL TEST

Il candidato risponda alle 30 domande proposte nel testo apponendo nella colonna delle risposte una X in corrispondenza della lettera riferita alla risposta ritenuta corretta.

esempio:

| | | | |
|---|------------------------------------|---|----------|
| 1 | Come si chiamava Garibaldi? | | |
| | A | X | Giuseppe |
| | B | | Giovanni |
| | C | | Paolo |
| | D | | Luca |

Solo una risposta è corretta e non sono ammesse risposte multiple.

In caso di risposta omessa, la stessa verrà considerata errata.

Se, per errore, venisse inserita nella colonna delle risposte una lettera reputata sbagliata, barrare la X in corrispondenza della lettera ritenuta sbagliata ed apporre NO a fianco della stessa.

esempio:

| | | | |
|---|------------------------------------|---|-----------|
| 1 | Come si chiamava Garibaldi? | | |
| | A | X | Giuseppe |
| | B | | Giovanni |
| | C | | Paolo |
| | D | ✗ | Luca (NO) |

Criterio di valutazione:

- **N. 1 PUNTO** PER OGNI RISPOSTA ESATTA
- **N. 0 PUNTI** PER OGNI RISPOSTA NON DATA
- **N. - 1 PUNTO** PER OGNI RISPOSTA ERRATA

La valutazione massima complessiva è determinata in 30/30 e per il passaggio della prova è necessario raggiungere il punteggio minimo di 18/30

Tempo a disposizione: **60 minuti.**

(SEGUE SUL RETRO)

REGOLE GENERALI

- A ciascun candidato viene fornito il seguente materiale in busta chiusa:
 - penna di colore blu sigillata (l'uso di una penna diversa comporterà l'annullamento della prova);
 - n. 1 calcolatrice
 - n. 1 fascicolo con la prova scritta
 - n. 1 busta formato grande
 - n. 1 busta formato piccolo
 - n. 1 foglio prestampato sul quale i candidati dovranno trascrivere cognome e nome
- durante lo svolgimento della prova scritta i candidati devono tenere un contegno corretto, operare in silenzio, non comunicare tra loro verbalmente o per iscritto o mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione o gli eventuali incaricati della vigilanza;
- gli elaborati devono essere scritti esclusivamente utilizzando la penna non cancellabile e su foglio in dotazione, a pena di nullità;
- non è consentito ai candidati portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie;
- è vietato l'uso del telefono cellulare o di altri strumenti informatici che devono essere spenti e consegnati alla Commissione che li conserverà in contenitori separati;
- ciascun candidato al termine della prova deve compilare il foglio prestampato con le proprie generalità, inserirlo nella busta piccola, chiudere e sigillare con la colla a disposizione della Commissione.
Di seguito deve inserire l'elaborato della prova scritta e la busta piccola nella busta grande, chiudere e sigillare con la colla.

ATTENZIONE

Al fine di garantire la forma anonima dell'elaborato, è vietato ai candidati apporre firme, sigle o qualunque altro segno atto a consentire l'identificazione del candidato in fase di correzione a pena di nullità della prova.