



MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILI
GESTIONE GOVERNATIVA NAVIGAZIONE LAGHI MAGGIORE, DI GARDA E DI COMO
Via L. Ariosto n. 21 – 20145 Milano

Prot. n. 4529

Milano, 10 AGO. 2021

Concorso Pubblico per esami per la copertura di un posto di Direttore Risorse Umane e Amministrativo presso la Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como, con sede di servizio a Milano, riservato ai laureati Scienze Politiche e/o Economia e Commercio.

E' bandito un **Concorso Pubblico per esami** finalizzato alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel ruolo di DIRIGENTE per la copertura di n. 1 posto di **Direttore Risorse Umane e Amministrativo** presso la Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como, con sede di servizio a Milano, riservato ai laureati in Scienze Politiche e/o Economia e Commercio.

Il concorso si svolgerà sotto l'osservanza delle seguenti condizioni e modalità ed alla normativa in vigore in materia di concorsi pubblici.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti titoli e requisiti:

1. Laurea in:

- Scienze Politiche
- Economia e Commercio

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001.

2. aver svolto funzioni di dirigente per **almeno 15 anni complessivi negli ultimi 18 anni**, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, presso aziende pubbliche/private in ruoli di responsabilità comprendenti competenze nella gestione del personale e delle relazioni/trattative sindacali, dell'area amministrativo-finanziaria, dell'area marketing ed accordi commerciali e di aver ricoperto il ruolo di datore di lavoro ai sensi della Legge n. 81/2008 e s.m.i.;

3. cittadinanza - sono ammessi al concorso:

- i cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica);
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea o di Paesi terzi devono comunque essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994 e devono altresì essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente ai sensi della normativa vigente in materia e s.m.i.;

4. godimento dei diritti politici

5. idoneità fisica all'impiego;
6. non essere incorsi in provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione o azienda o ente pubblico;
7. non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni, aziende o enti pubblici.

I requisiti sopra indicati, necessari per l'ammissione al concorso, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Per difetto dei requisiti prescritti, l'azienda può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione al concorso un dettagliato curriculum professionale e formativo, a fini conoscitivi, con indicazione delle attività lavorative svolte in relazione ai requisiti di cui al punto 2.

Il possesso di ulteriori titoli di studio/master/certificazioni non comporterà l'assegnazione di maggior punteggio e non costituirà comunque titolo di preferenza nella nomina.

Art. 2

Domanda di ammissione

Per partecipare al concorso, gli aspiranti dovranno inoltrare apposita domanda, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di bando nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Speciale Concorsi ed Esami*, indirizzata alla Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore di Garda e di Como – Via L. Ariosto n. 21 – 20145 MILANO.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile **ALLEGATO A** della domanda è pubblicato sul sito internet all'indirizzo <http://www.navigazionelaghi.it/bandi-concorso.aspx> o disponibile presso gli uffici aziendali.

La domanda di partecipazione al Concorso dovrà essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la firma non è soggetta ad autenticazione.

Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

La domanda di ammissione, conforme al fac-simile **ALLEGATO A**, dovrà essere inoltrata entro il termine perentorio sopraindicato con le modalità di seguito specificate:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a GESTIONE GOVERNATIVA NAVIGAZIONE LAGHI MAGGIORE DI GARDA E DI COMO – Via L. Ariosto n. 21 – 20145 MILANO e a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- consegnata a mano all'Ufficio Segreteria della Gestione Governativa in Via L. Ariosto n. 21 – 20145 MILANO - entro le ore 16,00 del giorno sopra indicato e a tal fine farà fede il timbro di protocollo dell'ufficio accettante;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo naviges@pec.navigazionelaghi.it ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. art. 65 comma 1 **lettere a, c** (in formati portabili statici non modificabili - es. PDF - che non possono contenere macroistruzioni o codici eseguibili) e **c-bis** (c.d. "PEC id" normata dal DPCM 27/09/2012).

Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Sarà in facoltà dell'ente richiedere, entro breve termine perentorio, la regolarizzazione di quelle domande pervenute in tempo utile, ma con difetti di forma.

Non saranno accettate le domande non rispondenti alle prescrizioni sopraindicate e la Gestione Governativa Navigazione Laghi non assume alcuna responsabilità in ordine al mancato ricevimento della domanda per fatti non imputabili alla stessa.

Art. 3

Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in:

A – Prova scritta relativa agli argomenti compresi nel programma descritto all'art. 5.

B – Prova orale: dovrà tendere ad approfondire gli argomenti della prova scritta ed a valutare la conoscenza del candidato degli argomenti compresi nel programma descritto all'art. 5.

La sufficienza nella prova scritta è condizione necessaria per l'ammissione alla prova orale.

L'assenza da una qualsiasi delle prove comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 4

Data delle prove d'esame

In tempo utile e a mezzo Raccomandata A.R. (o equipollenti) sarà data comunicazione ai candidati del giorno, ora e luogo in cui saranno tenute le prove e successivamente dei loro esiti (anche se negativi).

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento legalmente valido.

Art. 5

Programma d'esame

La prova scritta e la prova orale verteranno sugli argomenti di seguito indicati:

- Legge 18/07/1957 n. 614 istitutiva della Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como;
- Elementi sullo stato giuridico del personale del settore autoferrotranvieri con particolare riferimento al Regolamento All. A) al R.D. 08/01/1931 n. 148;
- disciplina del pubblico impiego e normativa in materia di controversie di lavoro dei dipendenti di pubbliche amministrazioni;
- trattamento economico, previdenziale e assistenziale del personale dipendente in relazione al R.D. 08/01/1931 n. 148 ed ai contratti collettivi nazionali di categoria;
- disciplina delle assuntorie (Legge 03/02/1965 n. 14);
- normativa in materia di diritto tributario e fiscale;
- Bilancio dello Stato – generalità;
- Contabilità delle Pubbliche Amministrazioni ed in particolare delle aziende di trasporto pubblico;
- Controlli della Corte dei Conti – funzioni del Collegio dei Revisori;
- Controlli della Ragioneria Generale dello Stato;
- Contabilità industriale, finanziaria e generale;
- Normativa relativa alla Tesoreria Unica;
- Convenzione fra la Svizzera e l'Italia per la disciplina della navigazione sul Lago Maggiore e sul Lago di Lugano conclusa il 2 dicembre 1992;
- elementi di diritto del lavoro;
- elementi di diritto privato;
- elementi di diritto commerciale;
- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di diritto della navigazione;
- cenni sul contratto di trasporto;
- disciplina del demanio lacuale;
- elementi di diritto internazionale e assicurativo;
- norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.);
- disciplina relativa alle forme di responsabilità della Pubblica Amministrazione (contrattuale, precontrattuale, extracontrattuale);
- codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- disciplina in materia di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) e prevenzione della corruzione (Legge n. 190/2012 e s.m.i.);
- normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018 di adeguamento al GDPR n. 679/2016);
- norme in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e D.Lgs. n. 106/2009 e s.m.i.);
- normativa e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (DPR n. 445/2000 s.m.i.);
- Regolamento di Esercizio ed. 2004;
- prevenzione antinfortunistica, igiene e sicurezza del lavoro con i riferimenti legislativi, responsabilità e sanzioni alla luce del D.Lgs. n. 81/2008 e D.Lgs. n. 106/2009 e s.m.i.;

Art. 6

Commissione esaminatrice

Il Concorso sarà giudicato da una commissione esaminatrice che sarà nominata con Delibera dal Gestore Governativo della Gestione Governativa per i servizi pubblici di navigazione sui Laghi Maggiore, di Garda e di Como.

Art.7

Punteggio e graduatoria finale

Per ciascuna prova (scritta e orale) la commissione esaminatrice disporrà di un massimo di punti 30.

Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve raggiungere nella prova scritta il punteggio minimo di diciotto trentesimi.

Saranno dichiarati idonei i concorrenti che nella prova orale avranno conseguito il punteggio minimo di diciotto trentesimi.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il voto riportato nella prova scritta e il voto ottenuto nella prova orale.

La Commissione, espletate le prove, formula la graduatoria finale di merito, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Art. 8

Titoli di preferenza

A parità di punteggio tra i candidati la preferenza è determinata dall'appartenenza alle categorie previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.

I candidati che avranno superato la prova orale con esito positivo dovranno far pervenire alla Gestione Governativa Navigazione Laghi, entro il termine perentorio di giorni dieci dal ricevimento di apposita comunicazione, eventuali documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza di cui sopra ovvero mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente da cui risulti altresì il possesso dei suddetti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 9

Nomina del vincitore

Il concorrente che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria finale, previa approvazione di tale graduatoria da parte del Gestore Governativo della Gestione Governativa per i servizi pubblici di navigazione sui Laghi Maggiore, di Garda e di Como, sarà considerato vincitore del concorso.

L'interessato sarà informato di quanto sopra tramite lettera raccomandata A.R. (o equipollenti).

Nei suoi confronti sarà disposta l'assunzione in servizio di prova, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando.

Per l'accertamento dell'idoneità fisica indicata all'art. 1 punto 6 del presente bando, la Gestione Governativa avvierà d'ufficio il vincitore a visita medica presso gli organi sanitari competenti preposti.

Il mancato riconoscimento dell'idoneità fisica comporterà l'esclusione automatica dal concorso.

Art.10

Produzione documenti ai fini dell'assunzione in servizio

Il vincitore del concorso, ai fini dell'assunzione in servizio di prova, dovrà produrre tempestivamente all'Azienda i documenti sotto indicati, oppure presentare apposita autocertificazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

In quest'ultimo caso, si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia ed altresì che resta salva la facoltà per l'Azienda di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Si indica di seguito la documentazione da produrre o autocertificare:

1. estratto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza/idoneo permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro in corso di validità (per i soli cittadini extracomunitari);
3. certificato di residenza;
4. stato di famiglia;
5. titolo di studio di cui all'art. 1 – punto 1 del bando;
6. certificato di godimento dei diritti politici;
7. certificato del casellario giudiziale;
8. certificato dei carichi pendenti;
9. codice fiscale;

10. attestazione/i relative al punto 2 dell'art. 1 del presente bando.

Art.11

Assunzione in servizio di prova

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando, sarà assunto in servizio di prova per un periodo di 6 mesi con contratto a tempo pieno e indeterminato nella qualifica di DIRIGENTE.

Dovrà assumere servizio entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione, salvo proroghe per comprovati motivi, senza di che si riterrà senz'altro rinunciatario e sarà dichiarato decaduto dalla nomina stessa.

Lo stato giuridico del dirigente assunto sarà interamente regolato dal C.C.N.L. Dirigenti Industria Asstra/Federmanager per i dirigenti delle imprese esercenti ferrovie, tranvie, filovie, autolinee, funivie assimilabili per atto di concessione a ferrovie, linee di navigazione interna. Il trattamento economico è quello fissato dal predetto contratto collettivo nazionale di lavoro e dagli accordi integrativi aziendali.

Nel caso che il posto a concorso resti scoperto per rinuncia o per decadenza del vincitore, nonché per inidoneità accertata di cui all'art. 1, punto 6), la Gestione Governativa ha facoltà di procedere, entro il termine di due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, ad altra nomina seguendo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 12

Sede di servizio

La sede di servizio è stabilita a Milano presso la Sede della Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore di Garda e di Como.

La Gestione Governativa si riserva la facoltà di trasferire la residenza da Milano ad altre sedi di servizio della stessa.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Nel rispetto dei dettami in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003, aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018 di adeguamento al GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Gestione Governativa Navigazione Laghi per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale assunzione in servizio nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti.

Il trattamento dei dati avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le sopra dette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi (Enti vari).

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento citato hanno il diritto di proporre reclamo nei confronti del Titolare del Trattamento di seguito precisato, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare del trattamento dei dati è la Gestione Governativa Navigazione Laghi, con sede legale in Via Ludovico Ariosto n. 21, 20145 Milano – Italia - P.IVA 00802050153 e qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati da Gestione Governativa Navigazione Laghi con la presente procedura concorsuale potrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica privacy@navigazionelaghi.it.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere indirizzate a:

GESTIONE GOVERNATIVA NAVIGAZIONE LAGHI MAGGIORE, DI GARDA E DI COMO

Via L. Ariosto n. 21 – 20145 MILANO – tel. 024676101 – fax 0246761059

e-mail ordinaria naviges@navigazionelaghi.it

e-mail PEC naviges@pec.navigazionelaghi.it

IL GESTORE GOVERNATIVO
(Dott. Renato Poletti)

Spett.le
GESTIONE GOVERNATIVA NAVIGAZIONE
LAGHI MAGGIORE, DI GARDA E DI COMO
Via L. Ariosto, n. 21
20145 MILANO

Il/La sottoscritto/a nato/a a il di sesso
residente in Via n. CAP,
presa visione del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Speciale Concorsi ed Esami* n.
del, essendo in possesso dei requisiti richiesti, chiede di partecipare al Concorso Pubblico per la copertura di **n. 1 posto di Direttore
Risorse Umane e Amministrativo** presso la Gestione Governativa Navigazione Laghi Maggiore, di Garda e di Como, con sede di servizio a Milano.

A tal fine, assumendone personale responsabilità, dichiara:

1. di essere in possesso del titolo di studio di
di cui all'art. 1 punto 1) del bando di concorso, conseguito nell'anno presso il seguente ateneo
.....ovvero (solo per i cittadini non italiani) di essere in possesso del seguente
titolo di studio dichiarato equipollente ai sensi della normativa vigente in materia e s.m.i.:
2. aver svolto funzioni di dirigente per **almeno 15 anni complessivi negli ultimi 18 anni**, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la
presentazione della domanda, presso aziende pubbliche/private in ruoli apicali comprendenti competenze nella gestione del personale e
delle relazioni/trattative sindacali, dell'area amministrativo-finanziaria, dell'area marketing ed accordi commerciali e di aver ricoperto il
ruolo di datore di lavoro ai sensi della Legge n. 81/2008 e s.m.i.;
3. ;
(indicare di seguito azienda/ente e periodo lavorato)
.....
.....
.....
3. di possedere la cittadinanza di seguito indicata:
4. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994 (solo per i cittadini non italiani)
5. di godere dei diritti civili e politici (anche nello stato di appartenenza per i cittadini non italiani)
6. stato civile e composizione del nucleo familiare
7. di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso;
8. di non esser incorso/a in provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dell'impiego presso una pubblica amministrazione o azienda
pubblica o ente pubblico;
9. di non avere procedimenti penali pendenti e di non aver riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti
disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni, aziende o enti pubblici; indicare eventuali
procedimenti penali pendenti e/o condanne penali riportate:
10. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nella nomina, a parità di punteggio nella graduatoria di idoneità, ai sensi della
normativa indicata all'art. 8 del presente bando:
11. di aver preso visione dell'Informativa **ALLEGATO B** al presente bando **in materia di trattamento dei dati personali** e di essere quindi venuto
a conoscenza delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati comunicati e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali
medesimi;
12. di accettare tutte le condizioni previste dal bando di concorso.

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità e un dettagliato curriculum professionale.

Le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo/PEC (**indicare una sola modalità di invio**):

.....
.....

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità
negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità, dichiara che quanto
contenuto nella presente domanda corrisponde a verità.

(luogo) (data)

Firma

.....

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION - GDPR)

Gestione Governativa Navigazione Laghi, con sede legale in Via Ludovico Ariosto, 21, 20145 Milano Mi, Italia, P.IVA 00802050153, in qualità di titolare del trattamento dei Suoi dati personali (in seguito "Titolare"), La informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 (in seguito, "Regolamento") che i dati personali da Lei volontariamente messi a disposizione di Gestione Governativa Navigazione Laghi (di seguito anche "l'Ente Governativo") saranno oggetto di trattamento nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e, comunque, dei principi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Ente Governativo.

La informiamo, in ogni caso, che eventuali categorie particolari di dati da Lei volontariamente messi a disposizione dell'Ente Governativo potranno essere oggetto di trattamento unicamente per le finalità di seguito indicate.

Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati relativi alla Sua persona sarà comunque subordinato al Suo consenso espresso mediante la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi dati personali, sensibili e giudiziari messi a disposizione dell'Ente Governativo o che verranno richiesti in seguito, sono trattati per finalità connesse alla partecipazione alla presente procedura concorsuale ed all'eventuale assunzione in servizio presso l'Ente Governativo, secondo quanto espressamente previsto nel concorso medesimo e secondo le disposizioni normative vigenti in materia.

In particolare i Suoi dati verranno trattati per:

- consentire l'accesso al concorso;
- consentire l'eventuale assunzione.

2. Tempi di conservazione dei dati

I dati che La riguardano verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi

3. Modalità d'uso dei dati

Il trattamento dei dati è eseguito con supporti cartacei e strumenti elettronici con misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, volte ad evitarne l'accesso non autorizzato, la perdita o distruzione, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento. I dati potranno essere trattati da soggetti, interni o esterni, appositamente autorizzati ed impegnati alla riservatezza.

4. Ambito di circolazione dei dati

I dati potranno essere trattati altresì da società terze che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: istituti di credito, studi professionali, fornitori / consulenti che gestiscono e/o partecipano alla gestione e/o alla manutenzione degli strumenti elettronici e/o telematici da noi utilizzati, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, per i tempi strettamente necessari all'ottimale esecuzione di tale servizio). I Suoi dati personali saranno resi accessibili solo a coloro i quali, all'interno dell'Ente Governativo, ne abbiano necessità in relazione all'esercizio della propria mansione o posizione gerarchica. Tali soggetti, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi.

Senza il Suo espresso consenso (ex art. 6 lett. b) e c) del Regolamento), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad organismi di vigilanza, autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria in base ad un'espressa disposizione di legge.

5. Natura del conferimento

La informiamo che il conferimento dei dati personali e sensibili è obbligatorio. Un Suo eventuale rifiuto a conferire tali dati e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete potrebbe comportare l'impossibilità da parte dell'Ente Governativo di svolgere le attività inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale assunzione in servizio.

6. Trasferimento dei dati all'estero

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

7. Titolare della Protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati è Gestione Governativa Navigazione Laghi, con sede legale in Via Ludovico Ariosto, 21, 20145 Milano Mi, Italia, P.IVA 00802050153

8. Esercizio dei diritti

In qualità di interessato al trattamento dei Dati, La informiamo che ha la possibilità di esercitare i diritti previsti dal Regolamento, e precisamente:

- a) il diritto, ai sensi dell'art. 15, di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: i) le finalità del trattamento ii) le categorie di dati personali in questione; iii) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se paesi terzi o organizzazioni internazionali; iv) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; v) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; vi) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, ai sensi degli artt. 77 ss. del Regolamento; vii) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; viii) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato; ix) il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 del Regolamento relative al trasferimento, qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;
- b) l'interessato avrà altresì (ove applicabili) la possibilità di esercitare i diritti di cui agli artt. 16-21 del Regolamento (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

La informiamo che l'Ente Governativo si impegna a rispondere alle Sue richieste al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta. Tale termine potrebbe essere prorogato in funzione della complessità o numerosità delle richieste e l'Ente Governativo provvederà a spiegarle il motivo della proroga entro un mese dalla Sua richiesta. L'esito della Sua richiesta potrà esserle fornita per iscritto o in formato cartaceo o in formato elettronico.

9. Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti su menzionati inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica privacy@navigazionelaghi.it.

Titolare del trattamento
Gestione Governativa Navigazione Laghi