

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI
GESTIONE GOVERNATIVA NAVIGAZIONE LAGHI MAGGIORE, DI GARDA E DI COMO
Via L. Ariosto n. 21 – 20145 Milano

Direzione di Esercizio Navigazione Lago Maggiore
V.le F. Baracca n. 1 – 28041 ARONA Tel. 0322/233200 Fax 0322/249530

Prot. n. 1899

Arona, 28 FEB 2018

Concorso Esterno per la copertura di n. 1 posto di "Operatore di Ufficio Amministrativo" - Area professionale 3^A - Area operativa amministrazione e servizi (par. 130) da adibire presso l'Ufficio Contabilità e Cassa della Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore, con sede di servizio ad Arona (NO).

E' bandito un **Concorso Esterno** finalizzato alla costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio di ruolo in prova per la copertura di n. 1 posto di "Operatore di Ufficio Amministrativo" - Area professionale 3^A - Area operativa amministrazione e servizi (par. 130) da adibire presso l'Ufficio Contabilità e Cassa della Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore con sede di servizio ad Arona (NO).

Il concorso si svolgerà sotto l'osservanza delle seguenti condizioni e modalità, in conformità al vigente Regolamento Assunzioni e Progressioni di Carriera del Personale di seguito denominato Regolamento.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- a) diploma di Ragioneria;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea e, per i soli cittadini extracomunitari, possesso di idoneo permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro in corso di validità, fatto salvo comunque il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) non essere incorsi in provvedimenti di destituzione, dispensa, o decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione o azienda o ente pubblico.

I requisiti sopra indicati, necessari per l'ammissione al concorso, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Per difetto dei requisiti prescritti, l'azienda può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

Il possesso di titoli di studio superiori non comporta l'assegnazione di maggior punteggio e non costituirà comunque titolo di preferenza nella nomina.

Art. 2

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al Concorso, conforme al fac-simile "ALLEGATO A", dovrà essere redatta in carta libera ed inoltrata secondo le modalità sotto indicate entro i termini stabiliti dal presente articolo.

La domanda dovrà essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la firma non è soggetta ad autenticazione.

Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione è fissato per il giorno 30 MAR 2018

La domanda di ammissione dovrà essere inoltrata **entro il termine perentorio sopra indicato**, secondo le modalità di seguito specificate:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla **DIREZIONE DI ESERCIZIO DELLA NAVIGAZIONE LAGO MAGGIORE – V.le Francesco Baracca n. 1 – 28041 ARONA (NO)** e a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- consegnata a mano all'Ufficio Segreteria della Direzione stessa in V.le Francesco Baracca n. 1 – 28041 Arona (NO) entro le ore 16,00 del giorno sopra indicato e a tal fine farà fede il protocollo dell'ufficio accettante;
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo navimaggiore@pec.navigazionelaghi.it, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. art. 65 comma 1 lettere a, c (In formati portabili statici non modificabili - es. PDF - che non possono contenere macroistruzioni o codici eseguibili) e c-bis (c.d. "PEC.id" normata dal DPCM 27/09/2012).

Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Sarà in facoltà della Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore richiedere, entro breve termine perentorio, la regolarizzazione di quelle domande pervenute in tempo utile, ma con difetti di forma.

Non saranno accettate le domande non rispondenti alle prescrizioni sopra indicate e la Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore non assume alcuna responsabilità in ordine al mancato ricevimento della domanda per fatti non imputabili alla stessa.

Il bando di concorso, con allegato il fac-simile "ALLEGATO A" della domanda è pubblicato sul sito Internet all'indirizzo http://www.navigazionelaghi.it/ita/d_bandi_concorso_esterno.asp o disponibile presso gli uffici aziendali.

Art. 3
Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in:

A – Prova scritta relativa agli argomenti compresi nel programma descritto all'art. 5.

B – Prova orale: dovrà tendere ad approfondire gli argomenti della prova scritta ed a valutare la conoscenza del candidato degli argomenti compresi nel programma descritto all'art. 5.

La sufficienza nella prova scritta è condizione necessaria per l'ammissione alla prova orale.

L'assenza da una qualsiasi delle prove comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 4
Data delle prove d'esame

In tempo utile e a mezzo Raccomandata A.R. sarà data comunicazione ai candidati del giorno, ora e luogo in cui saranno tenute le prove e successivamente del loro esiti (anche se negativi).

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento legalmente valido.

Art. 5
Programma d'esame

- Contabilità dello Stato – generalità;
- Contabilità finanziaria – generalità;
- Contabilità generale, analitica e ausiliarie – generalità;
- Operazioni obbligatorie di chiusura del Bilancio;
- Normativa relativa alla Tesoreria Unica;
- Legge 18/07/1957 n. 614 Istitutiva della Gestione Governativa e sue articolazioni con particolare riferimento agli organi di vigilanza e controllo;
- Controlli della Corte dei Conti – funzioni del controllo da parte degli Organi di revisione;
- Aspetti fiscali: imposte dirette e indirette con particolare riferimento al TUIR (IVA, IRAP e IRES);
- Tecnica bancaria (assegni, conti correnti, interessi, valute, ecc.);
- Adempimenti obbligatori di verifica di inadempienza che le Pubbliche Amministrazioni devono effettuare nei confronti dei propri fornitori;
- Cenni sulla normativa relativa allo stato giuridico del personale di cui al Regolamento All. A) al R.D. 08/01/1931 n. 148;
- Cenni sulla normativa di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e D.Lgs. n. 106/2009 e s.m.l. nell'ambito del settore uffici;
- Uso del P.C.: software di produttività personale, internet e posta elettronica;
- Regolamento di Esercizio in vigore.

Art. 6
Commissione esaminatrice

Il Concorso sarà giudicato da una commissione esaminatrice che sarà nominata dal Gestore Governativo della Gestione Governativa per i servizi pubblici di navigazione sui Laghi Maggiore, di Garda e di Como, ai sensi del vigente Regolamento.

Art.7
Punteggio e graduatoria finale

Per ciascuna prova (scritta e orale) la commissione esaminatrice disporrà di un massimo di punti 30.

Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve raggiungere nella prova scritta il punteggio minimo di diciotto trentesimi.

Saranno dichiarati idonei i concorrenti che nella prova orale avranno conseguito il punteggio minimo di diciotto trentesimi.

La votazione complessiva sarà determinata sommando il voto riportato nella prova scritta, il voto ottenuto nella prova orale e l'eventuale ulteriore punteggio attribuito ai sensi dell'art. 21, punto 8, del vigente Regolamento per il personale che ha prestato servizio presso questa azienda nei tre anni precedenti alla data di emissione del presente bando e laddove applicabile.

Art. 8
Titoli di preferenza

A parità di punteggio tra i candidati la preferenza è determinata:

- a) dal possesso dei titoli di preferenza nella nomina previsti dall'art. 9 All. A) al R.D. 8/1/1931 n. 148, escluso il titolo di cui alla lettera e);
- b) dall'appartenenza alle categorie previste dall'art. 5 del DPR 9/5/1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati che avranno superato la prova orale con esito positivo dovranno far pervenire alla Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore, entro il termine perentorio di giorni dieci dal ricevimento di apposita comunicazione, eventuali documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza di cui sopra ovvero mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente da cui risulti altresì il possesso dei suddetti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 9

Nomina del vincitore

Il concorrente che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria finale - previa approvazione di tale graduatoria da parte del Gestore Governativo - sarà considerato vincitore del concorso.

L'interessato sarà informato di quanto sopra, ai sensi del primo comma dell'art. 23 del vigente Regolamento, tramite lettera raccomandata A.R..

Nei suoi confronti sarà disposta l'assunzione in servizio di ruolo in prova entro i termini previsti dal secondo comma dell'art. 23 del citato Regolamento, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando.

Per l'accertamento dell'idoneità fisica indicata al punto d) dell'art. 1 del presente bando, il vincitore sarà avviato a visita medica secondo le prescrizioni e modalità previste dal D.M. n. 88/99.

Il mancato riconoscimento dell'idoneità fisica comporterà l'esclusione automatica dal concorso.

Art.10

Produzione documenti

Il vincitore del concorso, ai fini dell'assunzione in servizio di ruolo in prova, dovrà produrre tempestivamente all'Azienda i documenti sotto indicati, oppure presentare apposita autocertificazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

In quest'ultimo caso, si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia ed altresì che resta salva la facoltà per l'Azienda di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Si indica di seguito la documentazione da produrre o autocertificare:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza/idoneo permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro in corso di validità (per i soli cittadini extracomunitari);
- 3) certificato di residenza;
- 4) stato di famiglia;
- 5) titolo di studio;
- 6) certificato di godimento dei diritti politici;
- 7) certificato del casellario giudiziale;
- 8) certificato dei carichi pendenti;
- 9) codice fiscale.

Art.11

Assunzione in servizio di ruolo in prova

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, verrà assunto in servizio di ruolo in prova ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del CCNL 28/11/15 con contratto a tempo indeterminato nella qualifica di "Operatore di Ufficio Amministrativo" - Area professionale 3^a -Area operativa amministrazione e servizi (par. 130) del vigente CCNL autoferrottranvieri e internavigatori.

Il trattamento economico è quello fissato dal predetto contratto collettivo nazionale di lavoro, dagli accordi aziendali nonché da ogni altra normativa applicabile.

Lo stato giuridico è disciplinato dal Regolamento All. A) al R.D. 8/01/1931 n. 148.

Nel caso in cui il posto messo a concorso resti scoperto per rinuncia o per decadenza del vincitore, nonché per inidoneità accertata di cui all'art. 1, punto d) del presente bando, l'Azienda, ai sensi del vigente Regolamento, ha facoltà di procedere, entro il termine di due anni dalla data di approvazione da parte del Gestore Governativo della graduatoria degli idonei, ad altra nomina seguendo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 12

Sede di servizio

La sede di servizio è stabilita in Arona (NO) presso la Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore, fatto salvo quanto previsto dall'art. 20 dell'All. A) al R.D. 08/01/1931 n. 148.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Domande, documenti ed eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere indirizzate alla DIREZIONE DI ESERCIZIO DELLA NAVIGAZIONE LAGO MAGGIORE - V.le Francesco Baracca n. 1 - 28041 ARONA (NO) - tel. 0322/233200 - fax 0322/249530 - e-mail navimaggiore@navigazionelaghi.it - e-mail PEC navimaggiore@pec.navigazionelaghi.it

IL GESTORE GOVERNATIVO
(Dott. Renato Poletti)



Firmato digitalmente da
POLETTI RENATO
C=IT
OU=GESTORE GOVERNATIVO
O=GESTIONE NAVIGAZ. LAGHI
MAGGIORE DI GARDA E DI
COMO/00802050153

Spett.le
DIREZIONE DI ESERCIZIO
Navigazione Lago Maggiore
V.le F. Baracca, 1
28041 ARONA (NO)

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
di sesso residente in Via
CAP tel./cell., presa visione del bando pubblicato in data
essendo in possesso dei requisiti richiesti, chiede di partecipare al **Concorso Esterno** per la copertura di **n. 1** posto di **"Operatore di Ufficio Amministrativo"** -
Area professionale 3^a -Area operativa amministrazione e servizi (par. 130) in servizio di ruolo in prova da adibire presso l'**Ufficio Contabilità e Cassa** della
Direzione di Esercizio della Navigazione Lago Maggiore, con sede di servizio ad Arona (NO).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- 1) di essere in possesso del titolo di studio di cui alla lettera a) dell'art. 1 del bando di concorso. Titolo di studio conseguito:.....
- 2) di essere cittadino/a italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea, e, per i soli cittadini extracomunitari, di essere in possesso di idoneo permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro in corso di validità, fatto salvo comunque il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994;
- 3) di godere dei diritti politici (anche nello stato di appartenenza per i cittadini non italiani).....
- 4) stato civile e composizione del nucleo familiare
- 5) di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso;
- 6) di non essere incorso/a in provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dell'impiego presso una pubblica amministrazione o azienda o ente pubblico;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
oppure di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere in corso i seguenti procedimenti penali
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nella nomina, a parità di punteggio nella graduatoria di idoneità, ai sensi della normativa indicata all'art. 8 del presente bando:
- 9) di aver già prestato servizio presso la Gestione Governativa Navigazione Laghi nei tre anni precedenti alla data di emissione del presente bando nei seguenti periodi (indicare anche la qualifica rivestita, la sede di servizio e gli eventuali periodi lavorati precedenti il triennio):
.....
.....
- 10) di accettare tutte le condizioni previste dal bando di concorso.

Allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo:
.....
.....

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità, dichiara che quanto contenuto nella presente domanda corrisponde a verità.

.....
(luogo) (data)

firma
.....